

JORNADAS DE FORMACIÓN

CEUAH 2.0

**Consejo de
Estudiantes**
UNIVERSIDAD DE ALCALÁ





Memoria de actividades y económica:

JORNADAS DE FORMACIÓN CEUAH 0.0

MEMORIA DE ACTIVIDAD CEUAH



Descripción de la actividad

Para muchos, estas jornadas fueron su primera toma de contacto con la representación estudiantil, mientras que para otros representantes sirvieron para afianzar sus conocimientos y aprender nuevos aspectos de sus cargos en los distintos órganos universitarios y de representación estudiantil.

Este segundo cuatrimestre, durante los días 16 a 18 de febrero de 2024 tuvieron lugar las Jornadas de Formación 2.0 del CEUAH. A esta actividad asistieron 65 representantes estudiantiles pertenecientes a las distintas Delegaciones de Estudiantes de la Universidad de Alcalá. Estas jornadas, además de ser una primera toma de contacto con la formación en representación estudiantil, también han sido útiles para muchos representantes que han podido ampliar



su formación en distintas materias como la Política Universitaria, la Comunicación o la Calidad.

Las Jornadas de Formación 0.0. se realizaron en el Albergue de San Agustín, en Fuentelencina, Guadalajara.

Esta actividad se planteó como una formación de varias líneas en distintos ámbitos de la representación estudiantil. En comparación con las anteriores jornadas, no habría dos líneas fijas, avanzada y básica, sino que se establecieron dos líneas distintas cada día entre las que los formados podrían elegir.

En estas formaciones se contó con la participación de 15 formadores pertenecientes a la Comisión Permanente del Consejo de Estudiantes, un formador perteneciente a la UAH, el antiguo Vicepresidente de Asuntos Económicos, así como cuatro Formadores Externos, la ex Presidenta del Consejo de Estudiantes de la Universidad de Murcia (CEUM), el actual Presidente del CEUM, la Vicepresidenta de Política Universitaria del CEUM y la Presidenta del Consejo de Estudiantes de la Universidad Autónoma de Madrid.

Programa de la actividad

Temporalización.

Las Jornadas de Formación 2.0 tuvieron lugar los días 16, 17 y 18 de octubre de 2024. La fecha fue elegida por el CEUAH y comunicada en el primer pleno del segundo cuatrimestre del curso 2023 -2024.

Espacios empleados.

El espacio empleado fue el Albergue de San Agustín en Fuentelencina, Guadalajara. Esta fue la primera vez en la que se realizaron las Jornadas de Formación en este albergue. Se utilizó la sala principal para la mayoría de las charlas y dinámicas generales, junto con las charlas de las líneas de gestión interna, actividades sociales y comunicación, mientras que se emplearon dos salas más para las dinámicas de Mesas Redondas con los Vicerrectores, así como la mayoría de charlas de gestión externa, Calidad y Política Universitaria.



Trabajo previo

La preparación de esta actividad comenzó a finales del primer cuatrimestre del curso 2023 -2024, puesto que es una actividad de un gran calibre que requiere antelación en su gestión.

Para realizarla se debió contar con el visto bueno del Vicerrectorado de Estudiantes, Emprendimiento y Empleabilidad.

Se realizaron una serie de reuniones de organización y planificación del horario, talleres y charlas. El equipo al completo participó en los aspectos formativos y preparaciones previas de las jornadas.

El trabajo previo a la actividad se centró en varios aspectos. Por una parte, la gestión y reserva de los espacios, que tuvo lugar en noviembre. Desde ese momento se mantuvo un contacto constante con el albergue para facilitar la organización de los días de formación. Del mismo modo, se reservó el transporte de ida para el viernes 16 y vuelta para el domingo 18. Además, como novedad en estas jornadas, en el viaje de vuelta se gestionó que uno de los autobuses realizase una parada en la estación de autobuses de Guadalajara, para facilitar la vuelta a los representantes que viviesen en Guadalajara u alrededores.

Por otra parte se planificó el aspecto formativo, que es el principal motor de esta actividad. Por una parte se elaboró el horario y se repartieron las formaciones entre los formadores del CEUAH y formadores externos. Se elaboró también la guía de Supervivencia y se planificaron diversas dinámicas para los momentos más distendidos y favorecer el contacto entre representantes de distintas delegaciones.

Del mismo modo, se gestionaron las asistencias y listas, mediante un formulario en el que cada Delegación podría inscribir a 3 miembros titulares y a tantos suplentes como desearan. Finalmente, pudieron asistir a las jornadas todos los representantes inscritos.

Por último, se gestionaron las acreditaciones, personalizadas y tematizadas para cada asistente, y las bolsas de merchandising que acompañaban a estas.



La difusión de la actividad se realizó a través de mensajes por los grupos de estudiantes y de la comunicación directa con las distintas Delegaciones.

Trabajo *in situ*

El trabajo *in situ* durante los días de la actividad consistió principalmente en la realización de las charlas y talleres preparadas por los formadores. Cabe destacar el trabajo de todo el equipo de formadores en la gestión del horario y ponencias durante los tres días, así como la colaboración e implicación de los formados pertenecientes a las Delegaciones.

De este modo, el trabajo *in situ* a lo largos de los tres días se podría dividir de la siguiente manera:

Viernes 16 de octubre

- Recepción de los asistentes en el punto de encuentro para comenzar el trayecto hacia el Albergue. De esta forma, se realizó la Inauguración en la Facultad de Ciencias del Campus Científico-Tecnológico. A esta inauguración asistieron los formados de las distintas delegaciones, así como los formadores. Contamos también con la asistencia del Vicerrectorado de Estudiantes, Emprendimiento y Empleabilidad y la Decana de la Facultad de Ciencias. En ese momento se repartieron las bolsas de merchandising y acreditaciones.
- Llegada al albergue.
- Charla de introducción y comienzo de las ponencias.
- Gestión del primer coffee break y reparto de habitaciones.
- Resolución de incidencias
- Coordinación de las primeras comidas
- Dinámicas nocturnas

Sábado 7 de octubre

- Coordinación de comidas y coffee breaks
- Realización de las charlas y talleres
- Acogida de los diferentes Vicerrectorados para la mesa redonda. Asistieron la Vicerrectora de Estudiantes, la Vicerrectora de Calidad, el Vicerrector de Estudios de Grado y Acceso y la Vicerrectora de Relaciones Institucionales y Coordinación.



- Resolución de dudas y gestión de incidencias
- Dinámicas nocturnas

Domingo 8 de octubre

- Coordinación de comidas y coffee breaks
- Realización de charlas y talleres
- Resolución de dudas y gestión de incidencias
- Realización de la dinámica final, realización de fotografías y despedida
- Coordinación del viaje Fuentelencina- Guadalajara- Alcalá

Puntos de mantenimiento y de mejora

Aspectos a mantener y aspectos a mejorar de la actividad.

Destacamos algunos aspectos a mantener:

- Mantenimiento del número de plazas, puesto que creemos que es un número adecuado para la coordinación y que favorece una formación completa e individualizada de los asistentes.
- Realización de talleres interactivos y dinámicas de grupo, que permiten alternar los talleres más cargados de información con momentos más dirigidos a la reflexión en distintos temas de representación, y las dinámicas de grupo permite establecer una mayor cohesión de grupo y un ambiente de cooperación y ayuda entre delegaciones tanto dentro como fuera de las jornadas.
- Participación de todo el equipo del CEUAH, puesto que con la ayuda, cooperación y coordinación de los 15 miembros del equipo se pudo agilizar la formación y atender de manera más completa a los formados.
- Participación de formadores externos. En estas jornadas contamos con un total de cuatro formadores externos, junto con un antiguo miembro del Consejo de Estudiantes, lo que favoreció una visión más amplia de la representación estudiantil fuera de la Universidad de Alcalá.
- Cambio en el albergue. En este nuevo albergue nos hemos encontrado con facilidades en las habitaciones, un trato más amable por parte del personal y una mayor flexibilidad para los horarios. Sin duda, un gran punto de mejora en comparación con el albergue anterior.



- Difusión de la actividad y contacto continuo con las Delegaciones, puesto que permitió llenar todas las plazas de las formaciones y ofrecer la oportunidad de formarse a muchos más representantes estudiantiles.
- Introducción de seis líneas a lo largo de los distintos días. Las líneas en cuestión fueron: 'Gestión Interna de una Delegación' o 'Representación Estudiantil Externa' el viernes 16, 'Actividades sociales' o 'Calidad' el sábado 17 y 'Comunicación' o 'Política universitaria' el domingo 18. En las líneas del viernes 16 los formados eran situados en una línea en función de su cargo en sus Delegaciones o su asistencia o no a Jornadas de Formación anteriores.

Destacamos los siguientes puntos a mejorar:

- Ampliar la duración de algunas de las charlas e introducir algunas dinámicas que favorezcan una mayor participación.
- Recursos para facilitar el transporte y desplazamiento de formados y formadores, así como una mejor organización en la llegada y salida del Albergue.

Resultados de encuestas de satisfacción.

Tras la realización de la actividad, se diseñó y difundió una encuesta de satisfacción a todos los participantes de las Jornadas, para evaluar las distintas charlas y recibir opiniones y críticas constructivas de cara a la organización de futuras Jornadas de Formación.

Se muestran a continuación las puntuaciones medias recogidas en la encuesta:

- Albergue, instalaciones y manutención: 8,08
- TRATO: relación entre los formados: 9.46
- TRATO: relación entre formadores y formados: 9.33
- ORGANIZACIÓN: Charlas: 8.83
- ORGANIZACIÓN: Dinámicas: 9.08

Conclusión



Las Jornadas de Formación del CEUAH consideramos que son unas de las actividades más importantes para garantizar la continuidad de la representación estudiantil curso tras curso. Estas permiten establecer un sentimiento de ayuda, respeto y comunidad entre los representantes estudiantiles de distintas Delegaciones, así como aumentar la sensación de unidad entre los miembros de cada Delegación. Además, permite una formación difícil de obtener de otras formas, puesto que suponen tres días de formación intensivos en los que se adquieren conocimientos de diversas ramas de la representación estudiantil, y habilidades de comunicación, negociación y gestión aplicables a la vida cotidiana de un representante estudiantil.

Destacamos la labor de los formadores, puesto que gracias a su incansable trabajo y esfuerzo se pudo desarrollar la actividad y garantizar el aprendizaje de todos los asistentes.

Consideramos que esta es una actividad que contribuye al sentimiento de pertenencia universitaria y que muestra a los representantes la importancia de su labor y dedicación. Así, valoramos que la actividad pueda seguirse realizando en el futuro.

Memoria económica

Presupuesto

Presupuesto inicial del alojamiento

	PRECIO (por día)	DÍAS	TOTAL/persona	TOTAL (sin 10%)	TOTAL (con 10%)
ALOJAMIENTO (pensión completa + 1 comida)	35 €/ persona	2 días	70€/ persona (80 personas)	5600€	6160€
COFFEE BREAK (estándar)	3€/persona	2 días, 2 coffees	6€/persona	480€	528€
COFFEE BREAK (chocolate con churros)	4€/persona	2 días, 1 coffee	4€/persona	320€	352€
TOTAL SIN DESCUENTO					7040€
TOTAL CON DESCUENTO					6.563,04€



Presupuesto alojamiento con ampliación de 5 plazas

	PRECIO (por día)	DÍAS	TOTAL/persona	TOTAL (sin 10%)	TOTAL (con 10%)
ALOJAMIENTO (pensión completa + 1 comida)	35 €/ persona	2 días	70€/ persona (5 personas)	350€	385€
COFFEE BREAK (estándar)	3€/persona	2 días, 2 coffees	6€/persona	30€	33€
COFFEE BREAK (chocolate con churros)	4€/persona	2 días, 1 coffee	4€/persona	20€	22€
TOTAL SIN DESCUENTO					440€
TOTAL CON DESCUENTO					430,69€

Gastos

Los gastos de la actividad fueron correspondientes a la estancia en el Albergue de San Agustín para 85 personas (inicialmente 80, con posterior ampliación a 85 personas); y el coste del bus de transporte Alcalá - Fuentelencina, Fuentelencina - Guadalajara - Alcalá, por 1908,5€.

Sin embargo, el Vicerrectorado de Estudiantes se comprometió a ayudar con los gastos de las Jornadas en la primera reserva del alojamiento, contribuyendo con 300€. Aprovechamos para agradecer su cooperación en la organización y gestión económica de estas jornadas.

Finalmente, de ese modo, el coste de la actividad asciende a 8902,23€, habiendo asumido el Vicerrectorado de Estudiantes 300€ de ese total, y el CEUAH el restante. El dinero fue extraído del Centro de Costes del CEUAH y tramitado por la Administración del Edificio Multidepartamental de Guadalajara, bajo el visto bueno del Vicerrectorado de Estudiantes.



Firmas

Presidencia CEUAH



Diego Gibanel Faro

Secretaría CEUAH



Sandra Vizcaíno González

Vocalía de Formación CEUAH



Lidia Parras Ramallo

Tesorería CEUAH



David Hernández Rentero

Anexos

Anexo I: Guía de Supervivencia con horario - PDF