

JORNADAS DE FORMACIÓN

CEUAH 0.0

**Consejo de
Estudiantes**
UNIVERSIDAD DE ALCALÁ





Memoria de actividades y económica:

JORNADAS DE FORMACIÓN CEUAH 0.0



MEMORIA DE ACTIVIDAD CEUAH

Descripción de la actividad

Este curso, de los días 8 a 10 de octubre de 2024, como ya es costumbre, tuvieron lugar las Jornadas de Formación 0.0 del CEUAH. A esta actividad asistieron 54 representantes estudiantiles pertenecientes a las distintas Delegaciones de la UAH. Para muchos, estas jornadas fueron su primera toma de contacto con la representación estudiantil, mientras que para otros representantes sirvieron para afianzar sus conocimientos y aprender nuevos aspectos de sus cargos en los distintos órganos universitarios y de representación estudiantil.

Las Jornadas de Formación 0.0. se realizaron en el Albergue San Agustín, en Fuentelencina. Un aspecto a destacar de estas Jornadas 0.0. con respecto a Esta actividad se planteó como una formación de carácter básico, puesto que el fin principal era que los representantes finalizasen las jornadas con unos



conocimientos básicos asentados e interiorizados que les permitiesen desarrollar en el día a día su cargo en sus facultades y adquirir conceptos introductorios a la representación estudiantil a nivel nacional e internacional.

En estas formaciones se contó con la participación de 11 formadores pertenecientes a la Comisión Permanente del Consejo de Estudiantes, así como formadores externos como la Presidencia del Consejo de Estudiantes de la Universidad de Murcia.

Programa de la actividad

Temporalización

Las Jornadas de Formación 0.0 tuvieron lugar los días 8, 9 y 10 de noviembre de 2024. La fecha fue elegida por el CEUAH y comunicada en pleno en el curso 2024 -2025.

Espacios empleados

El espacio empleado fue el Albergue San Agustín en Fuentelencina, albergue ya empleado en las Jornadas de Formación 2.0 del curso pasado. Se utilizó la sala principal para la mayoría de las charlas y dinámicas, si bien es cierto que talleres como Mesa Redonda de Gestión de Equipos o el Taller de Actividades se llevaron a cabo en las aulas encima de la capilla así como en el patio exterior, para cambiar el ambiente de trabajo y conseguir un ambiente más distendido.

Trabajo previo

La preparación de esta actividad comenzó a finales del curso 2023 -2024, puesto que es una actividad de un gran calibre que requiere antelación en su gestión.

Para realizarla se debió contar con el visto bueno del Vicerrectorado de Estudiantes, Emprendimiento y Empleabilidad.



Se realizaron una serie de reuniones de organización y planificación del horario, talleres y charlas. El equipo al completo participó en los aspectos formativos y preparaciones previas de las jornadas.

El trabajo previo a la actividad se centró en varios aspectos. Por una parte, la gestión y reserva de los espacios, que tuvo lugar en julio. Desde ese momento se mantuvo un contacto constante con el albergue para facilitar la organización de los días de formación. Del mismo modo, se reservó el transporte de ida para el viernes 8 y vuelta para el domingo 10.

Por otra parte, se planificó el aspecto formativo, que es el principal motor de esta actividad. Por una parte, se elaboró el horario y se repartieron las formaciones entre los formadores del CEUAH y formadores externos. Se elaboró también la guía de Supervivencia y se planificaron diversas dinámicas para los momentos más distendidos y favorecer el contacto entre representantes de distintas delegaciones.

Del mismo modo, se gestionaron las asistencias y listas, mediante un formulario en el que cada Delegación podría inscribir a 3 miembros titulares y a tantos suplentes como desearan. Finalmente, pudieron asistir a las jornadas todos los representantes inscritos.

Por último, se gestionaron las acreditaciones, personalizadas y tematizadas para cada asistente, y las bolsas de merchandising que acompañaban a estas.

La difusión de la actividad se realizó a través de mensajes por los grupos de estudiantes y de la comunicación directa con las distintas Delegaciones.

Trabajo *in situ*

El trabajo *in situ* durante los días de la actividad consistió principalmente en la realización de las charlas y talleres preparados por los formadores. Cabe destacar el trabajo de todo el equipo de formadores en la gestión del horario y ponencias durante los tres días, así como la colaboración e implicación de los formados pertenecientes a las Delegaciones.



De este modo, el trabajo in situ a lo largos de los tres días se podría dividir de la siguiente manera:

Viernes 8 de noviembre:

- Recepción de los asistentes en el punto de encuentro para comenzar el trayecto hacia el Albergue. En ese momento se repartieron las bolsas de merchandising y acreditaciones.
- Llegada al albergue.
- Charla de introducción y comienzo de las ponencias.
- Gestión del primer coffee break y reparto de habitaciones.
- Resolución de incidencias.
- Coordinación de las primeras comidas.
- Dinámicas nocturnas.

Sábado 9 de noviembre:

- Coordinación de comidas y coffee breaks.
- Realización de las charlas y talleres.
- Resolución de dudas y gestión de incidencias.
- Dinámicas nocturnas.

Domingo 10 de noviembre:

- Coordinación de comidas y coffee breaks.
- Realización de charlas y talleres.
- Resolución de dudas y gestión de incidencias.
- Realización de la dinámica final, realización de fotografías y despedida.
- Coordinación del viaje Fuentelencina – Alcalá.

Puntos de mantenimiento y de mejora

Destacamos algunos **aspectos a mantener**:

- Aumento de plazas con respecto a las anteriores Jornadas de Formación 0.0, puesto que consideramos que así podemos ofrecer la



formación a más miembros de cada Delegación y así ayudarles en su labor de representación estudiantil diaria.

- Realización de talleres interactivos y dinámicas de grupo, que permiten alternar los talleres más cargados de información con momentos más dirigidos a la reflexión en distintos temas de representación, y las dinámicas de grupo permite establecer una mayor cohesión de grupo y un ambiente de cooperación y ayuda entre delegaciones tanto dentro como fuera de las jornadas.
- Participación de todo el equipo del CEUAH, puesto que con la ayuda, cooperación y coordinación de los 11 miembros del equipo se pudo agilizar la formación y atender de manera más completa a los formados.
- Participación de formadores externos. Si bien es cierto que en estas jornadas solo contamos con la asistencia de varios formadores externos, creemos que es fundamental dar ese punto de vista externos que solo un representante estudiantil de otra universidad puede dar.
- Difusión de la actividad y contacto continuo con las Delegaciones, puesto que permitió llenar todas las plazas de las formaciones y ofrecer la oportunidad de formarse a muchos más representantes estudiantiles.
- Introducción de nuevas charlas y dinámicas como 'Conoce al CEUAH' y 'Simulación de pleno de CEUAH', puesto que aportan tiempo de reflexión para hablar de otros aspectos menos visibles de la representación estudiantil, como la cooperación y el trabajo en equipo, o la gestión emocional y la importancia de cuidar la salud mental.

Destacamos los siguientes **puntos a mejorar**:

- Ampliar la duración de algunas de las charlas, puesto que consideramos que, debido a la acogida de algunas charlas por parte de los formados, estas deberían durar más y así poder profundizar más en la información explicada.
- Recursos para facilitar mantener el orden de palabra durante las charlas, aumentar la participación y reservar tiempo para la resolución de dudas y puesta en común de opiniones.



Resultados de encuestas de satisfacción

Tras la realización de la actividad, se diseñó y difundió una encuesta de satisfacción a todos los participantes de las Jornadas, para evaluar las distintas charlas y recibir opiniones y críticas constructivas de cara a la organización de futuras Jornadas de Formación.

Se muestran a continuación las puntuaciones medias recogidas en la encuesta:

- Albergue, instalaciones y manutención: 8,33
- TRATO: relación entre los formados: 9,60
- TRATO: relación entre formadores y formados: 9,53
- ORGANIZACIÓN: Charlas: 9,07
- ORGANIZACIÓN: Dinámicas: 9,33

Conclusión

Las Jornadas de Formación del CEUAH consideramos que son unas de las actividades más importantes para garantizar la continuidad de la representación estudiantil curso tras curso. Estas permiten establecer un sentimiento de ayuda, respeto y comunidad entre los representantes estudiantiles de distintas Delegaciones, así como aumentar la sensación de unidad entre los miembros de cada Delegación. Además, permite una formación difícil de obtener de otras formas, puesto que suponen tres días de formación intensivos en los que se adquieren conocimientos de diversas ramas de la representación estudiantil, y habilidades de comunicación, negociación y gestión aplicables a la vida cotidiana de un representante estudiantil.

Destacamos la labor de los formadores, puesto que gracias a su incansable trabajo y esfuerzo se pudo desarrollar la actividad y garantizar el aprendizaje de todos los asistentes.

Consideramos que esta es una actividad que contribuye al sentimiento de pertenencia universitaria y que muestra a los representantes la importancia



de su labor y dedicación. Así, valoramos que la actividad pueda seguirse realizando en el futuro.

Memoria económica

Presupuesto

El presupuesto general de la actividad consistió en 7189,02€ para el alojamiento de 75 personas durante los días 8 a 10 de noviembre.

Gastos

Los gastos de la actividad fueron correspondientes a la estancia en el Albergue San Agustín para 68 personas; y el coste del bus de transporte Alcalá – Fuentelencina, Fuentelencina – Guadalajara – Alcalá, por 1520€.

Para el transporte hay que sumar también 165€ de transporte de coches y 273€ de los billetes de tren de los formadores externos de la UMU.

Por último habría que sumar también 271€ de merchandasing que se repartió a los formados.

Finalmente, de ese modo, el coste de la actividad asciende a 9418,02€, El dinero fue extraído del Centro de Costes del CEUAH y tramitado por la Administración del Edificio Multidepartamental de Guadalajara, bajo el visto bueno del Vicerrectorado de Estudiantes.



Firmas

Presidencia CEUAH



Paula Bueno Martínez

Secretaría CEUAH



Ana Ruiz Martínez

Coordinación de Actividades CEUAH



Ismael Naranjo Marqués



Eloísa García Parra

Tesorería



Isabel Barquilla Poyato